

Seminar

# Organisationsverantwortung und Haftung im Umwelt- und Arbeitsschutz



## Die Top-Themen:

- Grundlagen der rechtlichen Verantwortung von natürlichen und juristischen Personen und Organen
- Zentrale Pflichten des Arbeitgebers aus Umwelt- und Arbeitsschutz
- Leitungsfunktionen und richtige Verantwortungsdelegation
- Richtiges Verhalten beim Besuch von Polizei und Staatsanwaltschaft
- Wege zur gerichtsfesten Organisation
- Implementierung eines Strafrechtsmanagementsystems

### Termine und Orte

25. und 26. März 2026  
Online

07. und 08. Juli 2026  
Frankfurt am Main

02. und 03. November 2026  
Düsseldorf

Kompakter Überblick über  
einzuhaltende Pflichten

Ihre Seminarleitung  
Prof. Dr. jur. Hans-Jürgen  
Müggenborg, Kanzlei Prof.  
Müggenborg, Aachen  
Dipl.-Verw. Alexandra Piller,  
Inhaberin, Unternehmens-  
beratung Alexandra Piller,  
Maissau



## Allgemeine Informationen

### Zielsetzung

**Führungskräfte aus Geschäftsleitung, Vorstand, Abteilungsleitung sowie beauftragte Personen sind rechtlich verpflichtet, die Betreiberpflichten im Umwelt- und Arbeitsschutz in ihrem Zuständigkeitsbereich einzuhalten – sie haften anderenfalls persönlich. Auch Beauftragte sind zur Kontrolle der Umsetzung der Betreiberpflichten rechtlich verpflichtet. Wer die Details seiner rechtlichen Verantwortung kennt, kann persönliche Haftungsrisiken deutlich reduzieren.**

Die Vielfalt der einzuhaltenden Vorschriften kann überwältigend sein. Dennoch besteht die Pflicht zur gerichtsfesten Organisation sowie die mögliche Haftung und persönliche Strafbarkeit der Verantwortlichen. Besonders im Falle eines Unfalls stehen sie im Fokus von Behörden, Staatsanwaltschaft und der Öffentlichkeit. Im Seminar erfahren Sie - verständlich für Nichtjuristen - wer im Detail wofür im Umwelt- und Arbeitsschutz verantwortlich ist, wer in welchem Ausmaß wofür haftet und wie die Verpflichtungen am einfachsten umgesetzt werden können. Das Seminar vermittelt Ihnen praxisorientiert, wie Sie die Betreiberpflichten des Umwelt- und Arbeitsschutz bestimmen, delegieren, kontrollieren und aktuell halten, um Ihre persönliche Haftung zu reduzieren. Das Seminar zeigt Ihnen die wichtigen Tipps zum richtigen Umgang mit Polizei und Staatsanwaltschaft auf, wenn es dennoch zu Untersuchungen in Ihrem Unternehmen kommt.




### Zielgruppe

- Personen aus Geschäftsführung, Vorstand und Leitung, sowie sonstige Mitarbeitende, denen Teilpflichten delegiert wurden
- Fach- und Führungskräfte mit Verantwortung im Umwelt- und Arbeitsschutz oder Qualitätsmanagement von Unternehmen aus Produktion, Handel und Dienstleistung
- Umweltgutachter und Umweltbeauftragte
- Unternehmensberater
- Rechtsabteilungen mit Fokus betrieblicher Umweltschutz

### Inhouse-Seminar

Dieses Seminar können Sie auch als firmeninterne Schulung buchen:

Wir erstellen Ihnen gerne ein individuelles Angebot. Rufen Sie uns an.

 **Frau Angela Bungert/Herr Jens Wilk**  
Tel.: +49 211 6214-200, E-Mail: inhouse@vdi.de  
**Herr Heinz Küsters**    
Tel.: +49 211 6214-278, E-Mail: kuesters@vdi.de

### Veranstaltungsdokumentation

Jeder Teilnehmende erhält eine Dokumentation wie Präsentationsunterlagen, Handbuch o.ä. und eine VDI Wissensforum-Teilnahmebescheinigung.



### Seminarleitung

**Prof. Dr. jur. Hans-Jürgen Müggenborg**, Fachanwalt für Verwaltungsrecht, Kanzlei Prof. Müggenborg, Aachen



Studium an der Universität Trier, nach zweitem Staatsexamen erster Assistent des Geschäftsführenden Direktors des IUTR (Institut für Umwelt- und Technikrecht). Seit 1990 Beratung von Unternehmen aller Größenordnungen im Umwelt- und Technikrecht sowie im Umweltzivil- und Umweltstrafrecht. Im Jahr

2013 Gründung der Kanzlei Prof. Müggenborg – spezialisiert auf Umwelt- und Technikrecht. Zu diesen Themen hat er umfangreich publiziert, bringt mehrere Kommentare heraus und nimmt zwei Lehraufträge wahr (Universität Kassel, RWTH Aachen). In 2010 Berufung zum Honorarprofessor der RWTH Aachen. Seit 1993 ist er Mitglied des Umweltschutzausschusses im Deutschen Anwaltverein, seit Januar 2015 als dessen Vorsitzender.

### Referentin

**Dipl.-Verw. Alexandra Piller**, Inhaberin, Unternehmensberatung Alexandra Piller, Maissau, Österreich



Studium zur Dipl. Verwaltungswirtin für den gehobenen nicht-technischen Verwaltungsdienst in Deutschland. 15 Jahre Erfahrung in der Implementierung von Management-, insbesondere Rechtsmanagementsystemen in großen und mittelständischen Unternehmen in Deutschland und Österreich mit Schwerpunkten in Umwelt- und Arbeitsschutz sowie der Durchführung von internen Audits und Workshops.

2020 Ausbildung zur Resilienztrainerin, um Veränderungsprozesse in Unternehmen ganzheitlich begleiten zu können. Seit 2022 als selbstständige Unternehmensberaterin und Referentin mit Spezialisierung auf praxisorientierte Umsetzung der gerichtsfesten Organisation tätig.



### Weitere interessante Veranstaltungen

#### Wasserrecht kompakt

09. und 10. Juni 2026, Frankfurt am Main

02. und 03. November 2026, Freising

#### Immissionsschutzrecht kompakt

26. und 27. Mai 2026, Frankfurt am Main

04. und 05. August 2026, Düsseldorf

## Seminarinhalte

**1. Tag** 10:00 bis 17:00 Uhr

**2. Tag** 09:00 bis 16:00 Uhr

### Grundlagen einer jeden Organisation im Unternehmen

- Definition von natürlichen und juristischen Personen als Träger von Pflichten
- Rechtliche Verantwortung von Organen
- Unternehmen als Inhaber von Genehmigungen
- Unternehmen im Vertragsrecht
- Daraus abgeleitete Pflichten von Mitarbeitenden

### Resultierende Pflichten des Arbeitgebers aus dem Umwelt- und Arbeitsschutz

- Pflichten im Umweltrecht in den unterschiedlichen Bereichen Immissionsschutz, Abfallwirtschaft und Gewässerschutz
- Pflichten aus dem Arbeitsschutzgesetz und den dazugehörigen Verordnungen wie z.B. Gefahrstoffverordnung, Betriebssicherheitsverordnung
- Daraus resultierende Pflichten für die Beschäftigten

### Aufgaben der Geschäftsführung, Manager und Beauftragten

- Wer hat als Geschäftsführer/Vorstand, Manager, Beauftragter welche Aufgaben rechtlich tatsächlich wahrzunehmen?
- Wie werden Betreiberpflichten richtig delegiert und was ist dabei zu berücksichtigen?
- Gesetzliche Kontrollpflicht zur Überwachung der Einhaltung der Betreiberpflichten: Worauf ist dabei im Besonderen zu achten?

#### ++ Praxisübung: Delegation und Kontrolle

- Übung zur richtigen Delegation und deren einfachste Kontrolle anhand der Vorgaben

### Haftung der Geschäftsführung, Manager und Beauftragten

- Voraussetzungen für die Haftung im Detail
- Ordnungswidrigkeitenrecht, Strafrecht, Schadenersatz – praxisgerecht auf den Punkt gebracht
- Wer haftet wie konkret, wenn die Betreiberpflichten nicht eingehalten und kontrolliert wurden?

#### ++ Praxisbeispiel: Umwelt-/ Arbeitsunfall in der Praxis - Wer haftet?

- Welche Funktionsträger haben welche Aufgaben? Ausreichende Wahrnehmung der Verantwortlichen? Wer haftet? Welche Maßnahmen zur Haftungsvermeidung?

### Unternehmen und deren strafrechtliche Verantwortung

- Generelle Organisationspflichten der Geschäftsführung

- Delegationsmöglichkeiten und deren Grenzen
- Pflichten der Umweltbeauftragten und der Fachkraft für Arbeitssicherheit
- Pflichten sonstiger Mitarbeitenden in strafrechtlicher Hinsicht

### Strafrechtliche Ermittlungsverfahren durch Polizei und Staatsanwaltschaft: Wie verhalte ich mich richtig?

- Informelle Befragungen und förmliche Vernehmungen – Rechte und Pflichten
- Was darf wann durchsucht und beschlagnahmt werden?
- Zeugnis- und Auskunftsverweigerungsrechte richtig geltend machen
- Was ist besser: Kooperation oder Konfliktverteidigung?

### Strafrechtsmanagementsystem – eine Ergänzung zu Umwelt- und Arbeitsschutzmanagementsystemen

- Entwicklung und Bedeutung von Managementsystemen im Umwelt- und Arbeitsschutz
- Gründe für ein Strafrechtsmanagementsystem
- Bedeutung des Strafrechtsmanagementsystems
- Wege zur leichten Implementierung

### Anleitung zur rechtssicheren Organisation im Betrieb

- Fünf Schritte, die rechtlich gefordert sind
- Zweckmäßige Umsetzung der Schritte im Detail
- Rechtsänderungen – oje: Wie Sie Rechtsänderungen einfach sowie systematisch verfolgen und umsetzen können

#### ++ Praxis-Check: Wie rechtssicher ist unser Unternehmen im Umwelt- und Arbeitsschutz?

- Check, welche der fünf Schritte im Unternehmen bereits umgesetzt sind
- Bestimmung, welche Maßnahmen zur gerichtsfesten Organisation noch zu setzen sind und wie diese im betrieblichen Alltag und in Anbetracht der Rahmenbedingungen realistisch umgesetzt werden können
- Hemmnisse der Umsetzung, welche Koalitionspartner bestehen, welche Tipps und Erfahrungen gibt es aus anderen Unternehmen

### Seminarmethoden

Das Seminar bietet genügend Freiraum, um mit den langjährig erfahrenen Referierenden Ihre spezifischen Probleme bei der Organisation von Pflichten in Ihrem Unternehmen zu diskutieren.

VDI Wissensforum GmbH | VDI-Platz 1 | 40468 Düsseldorf | Deutschland

Sie haben noch Fragen?  
Kontaktieren Sie uns einfach!

**VDI Wissensforum GmbH**  
Kundenzentrum  
Postfach 10 11 39  
40002 Düsseldorf  
Telefon: +49 211 6214-201  
Telefax: +49 211 6214-154  
E-Mail: wissensforum@vdi.de  
www.vdi-wissensforum.de

✓ Ich nehme wie folgt teil (zum Preis p. P. zzgl. MwSt.):

Seminar		
<input type="checkbox"/> <b>25. und 26. März 2026</b> <b>Online</b> (06SE143020)	<input type="checkbox"/> <b>07. und 08. Juli 2026</b> <b>Frankfurt am Main</b> (06SE143021)	<input type="checkbox"/> <b>02. und 03. November 2026</b> <b>Düsseldorf</b> (06SE143022)
EUR 1.640,-	EUR 1.640,-	EUR 1.640,-

www

Ich bin VDI-Mitglied und erhalte **pro Veranstaltungstag EUR 50,- Rabatt** auf die Teilnahmegebühr: VDI-Mitgliedsnummer\* \_\_\_\_\_

\*Für den VDI-Mitglieder-Rabatt ist die Angabe der VDI-Mitgliedsnummer erforderlich.

Rabatte für Mitarbeiter von Behörden auf Anfrage möglich.

**Meine Kontaktdaten:**

Nachname \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Titel \_\_\_\_\_ Funktion/Jobtitel \_\_\_\_\_ Abteilung/Tätigkeitsbereich \_\_\_\_\_

Firma/Institut \_\_\_\_\_

Straße/Postfach \_\_\_\_\_

PLZ, Ort, Land \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Mobil \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Abweichende Rechnungsanschrift \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Teilnehmer mit einer Rechnungsanschrift außerhalb Deutschlands, Österreichs oder der Schweiz bitten wir, mit Kreditkarte zu zahlen. Bitte melden Sie sich über [www.vdi-wissensforum.de](http://www.vdi-wissensforum.de) an. Auf unserer Webseite werden Ihre Kreditkartendaten verschlüsselt übertragen, um die Sicherheit Ihrer Daten zu gewährleisten.

Die **allgemeinen Geschäftsbedingungen** der VDI Wissensforum GmbH finden Sie im Internet: [www.vdi-wissensforum.de/de/agb/](http://www.vdi-wissensforum.de/de/agb/)

**Veranstaltungsort(e)**

**Frankfurt am Main:** Relixa Hotel Frankfurt am Main, Lurgiallee 2, 60439 Frankfurt am Main, Tel. +49 69/95778-0, E-Mail: [frankfurt.main@relixa-hotel.de](mailto:frankfurt.main@relixa-hotel.de)

**Düsseldorf:** Radisson Blu Conference Hotel Düsseldorf, Karl-Arnold-Platz 5, 40474 Düsseldorf, Tel. +49 211/45530, E-Mail: [info.duesseldorf@radissonblu.com](mailto:info.duesseldorf@radissonblu.com)

Im Veranstaltungshotel steht Ihnen ein begrenztes **Zimmerkontingent** zu Sonderkonditionen zur Verfügung. Bitte buchen Sie Ihr Zimmer frühzeitig per Telefon oder E-Mail direkt bei dem Hotel mit dem Hinweis auf die „VDI-Veranstaltung“. Weitere Hotels in der Nähe des Veranstaltungsortes finden Sie auch über unseren kostenlosen Service von HRS, [www.vdi-wissensforum.de/hrs](http://www.vdi-wissensforum.de/hrs)

**Leistungen:** Im Leistungsumfang sind die Pausengetränke und an jedem vollen Veranstaltungstag ein Mittagessen enthalten. Ausführliche Veranstaltungsunterlagen werden den Teilnehmern am Veranstaltungsort ausgehändigt.

**Exklusiv-Angebot:** Als Teilnehmer dieser Veranstaltung bieten wir Ihnen eine 3-monatige, kostenfreie VDI-Probenmitgliedschaft an (dieses Angebot gilt ausschließlich bei Neuaufnahme).

**Datenschutz:** Die VDI Wissensforum GmbH verwendet die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse, um Sie regelmäßig über ähnliche Veranstaltungen der VDI Wissensforum GmbH zu informieren. Wenn Sie zukünftig keine Informationen und Angebote mehr erhalten möchten, können Sie der Verwendung Ihrer Daten zu diesem Zweck jederzeit widersprechen. Nutzen Sie dazu die E-Mail-Adresse [wissensforum@vdi.de](mailto:wissensforum@vdi.de) oder eine andere der oben angegebenen Kontaktmöglichkeiten.

Auf unsere allgemeinen Informationen zur Verwendung Ihrer Daten auf <https://www.vdi-wissensforum.de/datenschutz-print> weisen wir hin. Hiermit bestätige ich die AGBs der VDI Wissensforum GmbH sowie die Richtigkeit der oben angegebenen Daten zur Anmeldung.

Ihre Kontaktdaten haben wir basierend auf Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO (berechtigtes Interesse) zu Werbezwecken erhoben. Unser berechtigtes Interesse liegt in der zielgerichteten Auswahl möglicher Interessenten für unsere Veranstaltungen. Mehr Informationen zur Quelle und der Verwendung Ihrer Daten finden Sie hier: [www.wissensforum.de/adressquelle](http://www.wissensforum.de/adressquelle)

Mit dem FSC® Warenzeichen werden Holzprodukte ausgezeichnet, die aus verantwortungsvoll bewirtschafteten Wäldern stammen, unabhängig zertifiziert nach den strengen Kriterien des Forest Stewardship Council® (FSC). Für den Druck sämtlicher Programme des VDI Wissensforums werden ausschließlich FSC-Papiere verwendet.

