

Auch online verfügbar!

Seminar

# Wirksam führen ohne disziplinarische Weisungsbefugnis



## Die Top-Themen:

- **Sicherheit, Akzeptanz und Durchsetzungsvermögen in Ihrer Führungsrolle gewinnen**
- **Wirkungsvolle Werkzeuge für die erfolgreiche Führung „zwischen den Stühlen“**
- **Die Wirkung nonverbaler Signale und Geheimnisse der natürlichen Autorität**
- **Fehler und Fettnäpfchen vermeiden sowie typische Macht- und Sachkonflikte an den Schnittstellen lösen**
- **Die Qualität von Beziehung und Motivation sowie die Arbeitszufriedenheit optimieren**

## Termine und Orte

18. und 19. November 2021  
Berlin

18. und 19. Januar 2022  
Online-Seminar

31. März und 01. April 2022  
Frankfurt am Main

18. und 19. August 2022  
Online-Seminar

Kompetent führen mittels Fach-, Projekt- und Matrixfunktionen

## Ihre Seminarleitung

Ulrich Grannemann, Leadion  
Unternehmensberater Grannemann & Partner, Langenfeld

## Allgemeine Informationen

### Zielsetzung

**Fach-, Projekt- und Matrixsysteme gehören immer häufiger zu den wesentlichen Organisationsformen industrieller Unternehmen. Die Digitalisierung und Agilisierung vieler Unternehmensbereiche verstärkt den Trend zu und die Bedeutung von Führung ohne disziplinarische Weisungsbefugnis. Erhalten Sie in diesem Seminar den für Sie essentiellen Baukasten der Führung ohne Vorgesetztenfunktion und nehmen Sie Ihre Führungsrolle in Fach-, Projekt- oder Matrixfunktionen souverän wahr.**

Optimieren Sie Ihre Wirkung, Handlungsfähigkeit sowie Sensibilität als Führungskraft und lernen Sie den Umgang mit Verantwortung ohne direkter Weisungsbefugnis. Erfahren Sie, wie Sie Kollegen und Mitarbeiter für die Übernahme von Aufgaben gewinnen und motivieren. Lernen Sie, wie Sie Aufgaben professionell managen, Gespräche über Erwartungen, Ziele, Budgets und Regeln sicher führen sowie Informations-, Kommunikations- und Entscheidungsprozesse an den vielfältigen Schnittstellen präzise erkennen und gestalten.

Lernen Sie typische Konflikte an den Schnittstellen zu anderen Abteilungen oder mit Kollegen sowie Mitarbeitern zu erkennen, schnell zu entschärfen und leicht zu lösen. Wir zeigen Ihnen, wie Sie mit Abweichungen, Fehlern und notwendigen Korrekturen konstruktiv umgehen.




### Zielgruppe

- Technische Fach- und Führungskräfte, die ohne disziplinarische Weisungsbefugnis Führungsverantwortung tragen
- Experten und Mitarbeiter in Prozess- und Matrixorganisationen sowie in Quer-, Service- und Zentralfunktionen
- Mitarbeiter und Führungskräfte in selbstorganisierten, agilen Teams

### Inhouse-Seminar

Dieses Seminar können Sie auch als firmeninterne Schulung buchen:

Wir erstellen Ihnen gerne ein individuelles Angebot. Rufen Sie uns an.

 **Frau Angela Bungert/Herr Jens Wilk**  
Tel.: +49 211 6214-200, E-Mail: [inhouse@vdi.de](mailto:inhouse@vdi.de)  
**Herr Heinz Küsters**    
Tel.: +49 211 6214-278, E-Mail: [kuesters@vdi.de](mailto:kuesters@vdi.de)

### Veranstaltungsdokumentation

Jeder Teilnehmer erhält eine Dokumentation wie Präsentationsunterlagen, Handbuch o.ä. und eine VDI Wissensforum-Teilnahmebescheinigung.



### Seminarleitung

**Ulrich Grannemann**, Leadion Unternehmensberater Grannemann & Partner, Langenfeld



Ulrich Grannemann, Dipl. Kfm. und Naturwissenschaftler, Führungskraft und Unternehmer, Vordenker für Lösungen zum Thema Führung im digitalen Zeitalter, Autor von Artikeln und Büchern zum Thema Führung. Mit über 2.000 Führungsseminaren und Führungscoachings und mehr als 500 Veröffentlichungen in Artikeln und Büchern gehört er zu den erfahrensten Führungsexperten in Deutschland.

### Seminarmethoden

In diesem Seminar erhalten Sie eine lebendige Darstellung des notwendigen Hintergrundwissens und wenden dieses im Rahmen von konkreten Übungen und Praxisbeispielen an. Für den Transfer in die konkrete Arbeitswelt werden Simulationen durchgeführt mit einem anschließenden Feedback zur Selbstreflexion. Darüber hinaus arbeiten Sie in Einzel- und Gruppenarbeiten und profitieren von dem Erfahrungsaustausch und lebhaften Diskussionen.



### Weitere interessante Veranstaltungen

#### Führen ohne Vorgesetztenfunktion: Das Survival-Kit

09. und 10. November 2021, Hamburg

16. und 17. Dezember 2021, Online-Seminar

#### Konfliktmanagement für Ingenieure

09. und 10. November 2021, Online-Seminar

21. und 22. Februar 2022, Berlin

#### Führen in der Sandwichposition für technische Führungskräfte

08. und 09. Dezember 2021, Online-Seminar

10. und 11. Februar 2022, Frankfurt am Main

## Seminarinhalte

**1. Tag** 09:00 bis 18:00 Uhr

**2. Tag** 08:30 bis 17:00 Uhr

### Überblick: Was ist Führung?

- Führung: Definitionen, Grenzen und Möglichkeiten
- Verantwortlichkeiten und Befugnisse
- Vier Funktionsbereiche der Führung
- Wie kann man Organisationen verstehen und wie haben sie sich verändert?
- Warum werden Führungspositionen ohne disziplinarische Weisungsbefugnis zur Regel?
- Aufgaben-Inventur als Grundlage für die Steuerung von Aufgaben und Zielen

### Führung in Fach-, Projekt- und Matrixfunktionen

- Klarheit über die eigene Führungsrolle
- Führung nach oben: Visualisierung und Kontrolle der Verantwortlichkeiten und Befugnisse
- Werkzeuge zum Reporting nach oben: Leit-Charts und Führungs-Landkarten
- Die drei Hauptfehler in der Führung nach oben
- Klärung der Besonderheit Ihres persönlichen Führungsauftrages
- Die goldenen Regeln bei unklaren Führungsaufträgen
- Führung zur Seite: Klärung von Schnittstellen und Schnittstellenregeln

### ++ Übungen und Analysen zur eigenen Führungsrolle und Führungseinstellung

### Meine Persönlichkeit in der Führung

- Meine Persönlichkeit und ihre Auswirkungen auf meine Führung
- Welche Führungsaufgaben werden mir liegen, welche weniger?
- Nonverbale und verbale Signale der natürlichen Autorität
- Feedback über die Wirkung meiner Körpersprache
- Die Formel der Macht und des Einflusses

### ++ Übungen zur Körpersprache und zur natürlichen Autorität sowie individuelles Feedback

### Führungswerkzeuge: Management der Aufgaben, Meetings und Ziele

- Toolbox zur Steuerung des Aufgaben-Portfolios
- Regeln zum optimalen Schnitt von Aufgabenpaketen, die machbar und motivierend sind
- Die 4 Felder der Delegation
- Wie erreiche ich das Commitment zur Aufgabe und Nachhaltigkeit in der Aufgabenerfüllung?
- Das Meeting als wichtiges Führungs-Werkzeug
- Die richtige Einladung und Rahmensetzung als Basis erfolgreicher Gesprächsführung
- Regeln zu Moderationen und Steuerung von Meetings und Aufgaben
- Herbeiführen von Entscheidungen
- Die einfachen Grundregeln zum Feedback bei Abweichungen, Fehlern und Störungen

### ++ Praktische Übungen zum Einsatz der Werkzeuge für das Management der Aufgaben

### Stetige Verbesserung der Motivation und Arbeitsbeziehungen

- Beziehungstypen und Mitarbeitertypologie
- Arbeitszufriedenheit und Motivation gezielt verbessern
- Grenzen und Möglichkeiten von Motivation
- Macht- und Sachkonflikte: Typische Konflikte an den Nahtstellen
- Gesprächsstrukturen: Reibungen und Ärgerpunkte aufnehmen und lösen

### ++ Übungsgespräche in kleinen Gruppen zur Konflikt-handhabung und Motivation

VDI Wissensforum GmbH | VDI-Platz 1 | 40468 Düsseldorf | Deutschland

Sie haben noch Fragen?  
Kontaktieren Sie uns einfach!

**VDI Wissensforum GmbH**  
Kundenzentrum  
Postfach 10 11 39  
40002 Düsseldorf  
Telefon: +49 211 6214-201  
Telefax: +49 211 6214-154  
E-Mail: wissensforum@vdi.de  
www.vdi-wissensforum.de

Ich nehme wie folgt teil (zum Preis p. P. zzgl. MwSt.):

Seminar			
<input type="checkbox"/> 18. und 19. November 2021 Berlin (09SE025023)	<input type="checkbox"/> 18. und 19. Januar 2022 Online-Seminar (09SE025705)	<input type="checkbox"/> 31. März und 01. April 2022 Frankfurt am Main (09SE025024)	<input type="checkbox"/> 18. und 19. August 2022 Online-Seminar (09SE025706)
EUR 1.790,-	EUR 1.790,-	EUR 1.790,-	EUR 1.790,-

www

Ich bin VDI-Mitglied und erhalte **pro Veranstaltungstag EUR 50,- Rabatt** auf die Teilnahmegebühr: VDI-Mitgliedsnummer\* \_\_\_\_\_

\*Für den VDI-Mitglieder-Rabatt ist die Angabe der VDI-Mitgliedsnummer erforderlich.

**Meine Kontaktdaten:**

Nachname \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Titel \_\_\_\_\_ Funktion/Jobtitel \_\_\_\_\_ Abteilung/Tätigkeitsbereich \_\_\_\_\_

Firma/Institut \_\_\_\_\_

Straße/Postfach \_\_\_\_\_

PLZ, Ort, Land \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Mobil \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Abweichende Rechnungsanschrift \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Teilnehmer mit einer Rechnungsanschrift außerhalb Deutschlands, Österreichs oder der Schweiz bitten wir, mit Kreditkarte zu zahlen. Bitte melden Sie sich über [www.vdi-wissensforum.de](http://www.vdi-wissensforum.de) an. Auf unserer Webseite werden Ihre Kreditkartendaten verschlüsselt übertragen, um die Sicherheit Ihrer Daten zu gewährleisten.

Die **allgemeinen Geschäftsbedingungen** der VDI Wissensforum GmbH finden Sie im Internet: [www.vdi-wissensforum.de/de/agb/](http://www.vdi-wissensforum.de/de/agb/)

**Veranstaltungsort(e)**

**Berlin:** Holiday Inn Berlin City West, Rohrdamm 80, 13629 Berlin, Tel. +49 30/38389-0, E-Mail: [info.ber03@gchhotelgroup.com](mailto:info.ber03@gchhotelgroup.com)

**Frankfurt am Main:** Relexa Hotel Frankfurt Relexa Hotel GmbH, Lurgiallee 2, 60439 Frankfurt, Tel. +49 69/95778-0, E-Mail: [frankfurt-main@relexa-hotel.de](mailto:frankfurt-main@relexa-hotel.de)

Im Veranstaltungshotel steht Ihnen ein begrenztes **Zimmerkontingent** zu Sonderkonditionen zur Verfügung. Bitte buchen Sie Ihr Zimmer frühzeitig per Telefon oder E-Mail direkt bei dem Hotel mit dem Hinweis auf die „VDI-Veranstaltung“. Weitere Hotels in der Nähe des Veranstaltungsortes finden Sie auch über unseren kostenlosen Service von HRS, [www.vdi-wissensforum.de/hrs](http://www.vdi-wissensforum.de/hrs)

**Leistungen:** Im Leistungsumfang sind die Pausengetränke und an jedem vollen Veranstaltungstag ein Mittagessen enthalten. Ausführliche Veranstaltungsunterlagen werden den Teilnehmern am Veranstaltungsort ausgehändigt.

**Exklusiv-Angebot:** Als Teilnehmer dieser Veranstaltung bieten wir Ihnen eine 3-monatige, kostenfreie VDI-Probemitgliedschaft an (dieses Angebot gilt ausschließlich bei Neuaufnahme).

**Datenschutz:** Die VDI Wissensforum GmbH verwendet die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse, um Sie regelmäßig über ähnliche Veranstaltungen der VDI Wissensforum GmbH zu informieren. Wenn Sie zukünftig keine Informationen und Angebote mehr erhalten möchten, können Sie der Verwendung Ihrer Daten zu diesem Zweck jederzeit widersprechen. Nutzen Sie dazu die E-Mail Adresse [wissensforum@vdi.de](mailto:wissensforum@vdi.de) oder eine andere der oben angegebenen Kontaktmöglichkeiten.

Auf unsere allgemeinen Informationen zur Verwendung Ihrer Daten auf <https://www.vdi-wissensforum.de/datenschutz-print> weisen wir hin. Hiermit bestätige ich die AGBs der VDI Wissensforum GmbH sowie die Richtigkeit der oben angegebenen Daten zur Anmeldung.

Ihre Kontaktdaten haben wir basierend auf Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO (berechtigtes Interesse) zu Werbezwecken erhoben. Unser berechtigtes Interesse liegt in der zielgerichteten Auswahl möglicher Interessenten für unsere Veranstaltungen. Mehr Informationen zur Quelle und der Verwendung Ihrer Daten finden Sie hier: [www.wissensforum.de/adressquelle](http://www.wissensforum.de/adressquelle)

Mit dem FSC® Warenzeichen werden Holzprodukte ausgezeichnet, die aus verantwortungsvoll bewirtschafteten Wäldern stammen, unabhängig zertifiziert nach den strengen Kriterien des Forest Stewardship Council® (FSC). Für den Druck sämtlicher Programme des VDI Wissensforums werden ausschließlich FSC-Papiere verwendet.

