

Seminar

Der Gruppenleiter



Die Top-Themen:

- Die „Sandwichposition“ zwischen Ihren Mitarbeitern und Ihrem Chef sinnvoll gestalten
- Mitarbeiter aktiv führen und den Grad zwischen Nähe und Distanz adäquat bestimmen
- Wie Sie mit Ihren Mitarbeitern konstruktive Gespräche führen und so den betrieblichen Alltag verbessern
- Konflikte rechtzeitig erkennen und eine angemessene Lösung herbeiführen
- Wie Sie die Motivation Ihrer Mitarbeiter aufrecht erhalten und fördern
- Die Bedeutung der nonverbalen Kommunikation kennen und wie Sie diese für sich gewinnbringend nutzen

Termine und Orte

20. und 21. Oktober 2021
Berlin

„Besonders hervorzuheben ist der Praxisbezug des Seminars, der sich neben dem versierten Vortragenden auch in etlichen Rollenspielen äußert. Zudem wird auch auf Wünsche der Teilnehmer eingegangen, so dass über echte Fälle aus der Praxis diskutiert werden kann.“
Dipl.-Ing. Peter Jenckel, Levitek GmbH, Lahnau

Ihre Seminarleitung

Dipl.-Paed. Ulrich Freimann,
Geschäftsführer, Dr. Konrad
Rump und Partner, Düsseldorf



Allgemeine Informationen

Zielsetzung

Der zentrale Nutzen des Seminars besteht darin, dass Sie als Führungskraft die wesentlichen Grundlagen aktiven Führungsverhaltens beherrschen und in die Lage versetzt werden, angemessen Mitarbeiter zu führen und mit ihnen gemeinsam schwierige Situationen zu meistern.

In dem Seminar setzen Sie sich damit auseinander, wie Sie Ihre Führungsrolle gestalten, welche Fehler Sie vermeiden können, wie Sie Ihren Führungsstil weiterentwickeln und welche wichtigen Instrumente Sie gezielt einsetzen. Sie trainieren Ihr Führungsverhalten und werden sich bewusst, wie Sie Ihre Stärken souverän nutzen.

Sie lernen mittels Bearbeitung von konkreten Fällen aus der Praxis Ihre eigene Rolle zu reflektieren und Ihr Verhalten anhand adäquater Feedbacks neu zu gestalten, um auf zukünftige Situationen in Ihrem Arbeitsalltag besser vorbereitet zu sein. Nach diesem Seminar sind Sie in der Lage, Ihre Rolle als Führungskraft klarer zu definieren. Erleben Sie, dass Führung Spaß macht, dass Verantwortung belebt und Kräfte freisetzt und dass überlegte Delegation das Vorgesetztendasein entlastet.

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Ingenieure und Techniker, die als Gruppenleiter in Ihrem Unternehmen Führungsverantwortung tragen.



Inhouse-Seminar

Dieses Seminar können Sie auch als firmeninterne Schulung buchen:

Wir erstellen Ihnen gerne ein individuelles Angebot. Rufen Sie uns an.

Frau Angela Bungert/Herr Jens Wilk

Tel.: +49 211 6214-200, E-Mail: inhouse@vdi.de

Herr Heinz Küsters  

Tel.: +49 211 6214-278, E-Mail: kuesters@vdi.de

Veranstaltungsdokumentation

Jeder Teilnehmer erhält eine Dokumentation wie Präsentationsunterlagen, Handbuch o.ä. und eine VDI Wissensforum-Teilnahmebescheinigung.



Seminarleitung

Dipl.-Paed. Ulrich Freimann, Geschäftsführer, Dr. Konrad Rump und Partner, Düsseldorf



Dipl.-Päd. Ulrich Freimann ist seit 1999 Geschäftsführer des Management Trainer und Berater Unternehmens Dr. Konrad Rump und Partner in Düsseldorf. Zuvor war er Gruppenleiter, Abteilungsleiter und schließlich Geschäftsführer eines Softwareunternehmens, das sich auf die Softwareerstellung für den Dienstleistungssektor spezialisiert hat.

Seine Fähigkeiten und seine breit aufgestellten Kenntnisse aus seiner langjährigen Führungstätigkeit konnte er seitdem in vielen mittelständischen Unternehmen gewinnbringend einsetzen. Weitere Schwerpunkte seiner Arbeit sind: Projektmanagement, Teammanagement, Verhandlungstechniken.

Seminarmethoden

Das Seminar ist durch eine Kombination verschiedener erprobter Methoden besonders intensiv und praxisgerecht angelegt: Vermittlung theoretischer Grundlagen durch Vorträge, Gruppenarbeit, Fallstudien, Videoeinsatz, Rollenspiele sowie Übertragung der erworbenen Kenntnisse auf die persönliche Situation. Die Seminarinhalte werden gemäß den Wünschen der Teilnehmer angepasst.



Weitere interessante Veranstaltungen

Sicheres Auftreten für Ingenieure

08. und 09. November 2021, Düsseldorf

Schlagfertigkeit und Durchsetzungsstrategien für Ingenieure

23. und 24. November 2021, Wien

Seminarinhalte

1. Tag 09:30 Uhr bis 17:30 Uhr

2. Tag 08:30 Uhr bis 16:00 Uhr

Was macht eine gute Führungskraft aus?

- Was ist Führung und was sind die zentralen Führungstätigkeiten?
- Das Verhältnis von Fachwissen und Führungskompetenz
- Faktoren, die den Führungsprozess beeinflussen
 - » Respekt und Akzeptanz erlangen
 - » Stabilität und Glaubwürdigkeit ausstrahlen
 - » Die Führungskraft als Vorbild
- Die zentralen Kompetenzen einer Führungskraft
 - » Welche Führungsmittel stehen Ihnen zur Verfügung?
 - » Wie es Ihnen gelingt, sich besser durchzusetzen
 - » Umgang mit der formalen und informellen Organisationskultur

Mitarbeiter aktiv führen

- Motivierendes Führungsverhalten
 - » Die zentralen Motivationstheorien
 - » Mitarbeiterverhalten verstehen und einordnen
 - » Umgang mit unterschiedlichen Charakteren
 - » Individuelle Motivation: Jeder Mitarbeiter tickt anders
 - » Erzielen Sie nachhaltigen Erfolg in schwierigen Situationen durch situatives Führen
- Mitarbeiter richtig einarbeiten
- Arbeitsaufträge erteilen und Delegation
- Arbeitsergebnisse kontrollieren
 - » Wann ist der richtige Zeitpunkt für eine Kontrolle?
 - » Lückenlos oder stichprobenartig?
 - » Kontrolle ohne ein negatives Gefühl beim Mitarbeiter zu erzeugen
 - » Transparenz von Kontrolle: Was Sie bei der Kommunikation an Ihre Mitarbeiter beachten sollten
 - » Zielvereinbarungen nutzen, um Gruppenziele voranzutreiben
 - » Unterschied zwischen Zielvorgaben und Zielvereinbarungen
 - » Ziele richtig und für alle verständlich formulieren
- Professionell und „richtig“ delegieren

Zusammenarbeit gestalten, auch mit dem „Chef“

- Die Zusammenarbeit mit der eigenen Gruppe
 - » Wie Sie Neuerungen auf den Weg bringen
 - » Herausforderung Change Management
 - » Verhalten bei Blockaden in der Gruppe
- Zusammenarbeit und Kommunikation mit anderen Gruppen und Abteilungen
- Anforderungen von „OBEN“ – im Spannungsfeld der Hierarchieebenen
 - » Wie gehe ich mit der „Sandwichposition“ um?

Mit Mitarbeitern reden

- Klug und klar kommunizieren
 - » Pflicht und Kür: Erfahren Sie, welche Kompetenzen Sie beherrschen müssen
 - » Kommunikationsmodelle
 - » Kommunikationsstörungen
- Sachlich, klar und menschlich wertschätzend kommunizieren
 - » Die vier Aspekte der Kommunikation
 - » Wie Gesprächshaltungen und -techniken Ihre Kommunikation beeinflussen
 - » So umschiffen Sie erfolgreich Gesprächsklippen
- Beziehungen durch Gespräche gestalten
 - » Wer fragt, der führt – Nutzen Sie die Regeln der Fragetechnik
 - » Man kann nicht zuhören, wenn man spricht! – Die zehn Regeln des guten Zuhörens
- Die Regeln des guten Feedbacks
 - » Gelobt wird hier nicht – oder besser doch?
 - » Anerkennung richtig formulieren und kommunizieren
- Die Bedeutung der non-verbalen Kommunikation
 - » Fremde Körpersprache besser wahrnehmen und unsere eigene gezielter einsetzen
- Besprechungen moderieren
 - » Ihre Aufgaben als Besprechungsmoderator
 - » Die Regeln erfolgreicher Moderation

++ Leitfaden zur Besprechungsmoderation

Konsequentes Konfliktmanagement

- Kritik adäquat anbringen
 - » Wie gehen Sie mit möglichen Mitarbeiterreaktionen auf Kritikgespräche um?
 - » Der Umgang mit schwierigen Mitarbeitern
- Konflikte meistern
 - » Konfliktarten und deren Auswirkungen
 - » Die Eskalationsstufen von Konflikten

++ Leitfäden zu den Gesprächsformen Kritik- und Konfliktgespräch

VDI Wissensforum GmbH | VDI-Platz 1 | 40468 Düsseldorf | Deutschland

Sie haben noch Fragen?
Kontaktieren Sie uns einfach!

VDI Wissensforum GmbH
Kundenzentrum
Postfach 10 11 39
40002 Düsseldorf
Telefon: +49 211 6214-201
Telefax: +49 211 6214-154
E-Mail: wissensforum@vdi.de
www.vdi-wissensforum.de

✓ Ich nehme wie folgt teil (zum Preis p. P. zzgl. MwSt.):

Seminar
<input type="checkbox"/> 20. und 21. Oktober 2021 Berlin (09SE069059)
EUR 1.790,-

www

Ich bin VDI-Mitglied und erhalte **pro Veranstaltungstag EUR 50,- Rabatt** auf die Teilnahmegebühr: VDI-Mitgliedsnummer* _____

*Für den VDI-Mitglieder-Rabatt ist die Angabe der VDI-Mitgliedsnummer erforderlich.

Meine Kontaktdaten:

Nachname _____ Vorname _____

Titel _____ Funktion/Jobtitel _____ Abteilung/Tätigkeitsbereich _____

Firma/Institut _____

Straße/Postfach _____

PLZ, Ort, Land _____

Telefon _____ Mobil _____ E-Mail _____ Fax _____

Abweichende Rechnungsanschrift _____

Datum _____ Unterschrift _____

Teilnehmer mit einer Rechnungsanschrift außerhalb Deutschlands, Österreichs oder der Schweiz bitten wir, mit Kreditkarte zu zahlen. Bitte melden Sie sich über www.vdi-wissensforum.de an. Auf unserer Webseite werden Ihre Kreditkartendaten verschlüsselt übertragen, um die Sicherheit Ihrer Daten zu gewährleisten.

Die **allgemeinen Geschäftsbedingungen** der VDI Wissensforum GmbH finden Sie im Internet: www.vdi-wissensforum.de/de/agb/

Veranstaltungsort(e)

Berlin: NH Berlin City Ost, Rathausstr. 2-3, 10367 Berlin, Tel. +49 30/55757-0,
E-Mail: nhberlincityost@nh-hotels.com

Im Veranstaltungshotel steht Ihnen ein begrenztes **Zimmerkontingent** zu Sonderkonditionen zur Verfügung. Bitte buchen Sie Ihr Zimmer frühzeitig per Telefon oder E-Mail direkt bei dem Hotel mit dem Hinweis auf die „VDI-Veranstaltung“. Weitere Hotels in der Nähe des Veranstaltungsortes finden Sie auch über unseren kostenlosen Service von HRS, www.vdi-wissensforum.de/hrs

Leistungen: Im Leistungsumfang sind die Pausengetränke und an jedem vollen Veranstaltungstag ein Mittagessen enthalten. Ausführliche Veranstaltungunterlagen werden den Teilnehmern am Veranstaltungsort ausgehändigt.

Exklusiv-Angebot: Als Teilnehmer dieser Veranstaltung bieten wir Ihnen eine 3-monatige, kostenfreie VDI-Probemitgliedschaft an (dieses Angebot gilt ausschließlich bei Neuaufnahme).



Datenschutz: Die VDI Wissensforum GmbH verwendet die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse, um Sie regelmäßig über ähnliche Veranstaltungen der VDI Wissensforum GmbH zu informieren. Wenn Sie zukünftig keine Informationen und Angebote mehr erhalten möchten, können Sie der Verwendung Ihrer Daten zu diesem Zweck jederzeit widersprechen. Nutzen Sie dazu die E-Mail Adresse wissensforum@vdi.de oder eine andere der oben angegebenen Kontaktmöglichkeiten.

Auf unsere allgemeinen Informationen zur Verwendung Ihrer Daten auf <https://www.vdi-wissensforum.de/datenschutz-print> weisen wir hin. Hiermit bestätige ich die AGBs der VDI Wissensforum GmbH sowie die Richtigkeit der oben angegebenen Daten zur Anmeldung.

Ihre Kontaktdaten haben wir basierend auf Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO (berechtigtes Interesse) zu Werbezwecken erhoben. Unser berechtigtes Interesse liegt in der zielgerichteten Auswahl möglicher Interessenten für unsere Veranstaltungen. Mehr Informationen zur Quelle und der Verwendung Ihrer Daten finden Sie hier: www.wissensforum.de/adressquelle

Mit dem FSC® Warenzeichen werden Holzprodukte ausgezeichnet, die aus verantwortungsvoll bewirtschafteten Wäldern stammen, unabhängig zertifiziert nach den strengen Kriterien des Forest Stewardship Council® (FSC). Für den Druck sämtlicher Programme des VDI Wissensforums werden ausschließlich FSC-Papiere verwendet.

