

Seminar

# Diplomatie für Führungskräfte und Projektleitende



## Die Top-Themen:

- **Durchsetzung und Wertschätzung in Einklang bringen**
- **Gesprächspartner\*innen und deren Bedürfnisse richtig einschätzen**
- **Kraftvoll argumentieren und Gesprächsverläufe geschickt lenken**
- **Eskalierende Gespräche entschärfen und auf der Sachebene bleiben**
- **Lösungspotentiale nutzen und mehr im Miteinander erreichen**

## Termine und Orte

21. und 22. März 2024  
Freising

06. und 07. August 2024  
Frankfurt am Main

04. und 05. Dezember 2024  
Berlin

Diplomatie ist eine Sprache, die verbindet, aber nicht ständig beschönigt.

## Ihre Seminarleitung

Bettina Schilling, Business  
Coach und Beraterin für  
Kommunikation & Kooperation,  
Kronberg im Taunus

## Allgemeine Informationen

### Zielsetzung

**Führungskräfte und Projektleitende befinden sich oftmals im Spannungsfeld verschiedener Interessen – der Managementebene, von Mitarbeitenden, Projektmitgliedern oder Kund\*innen. Es gilt, in verschiedenen Gesprächssituationen mit unterschiedlichen Kommunikationstypen und Bedürfnissen konstruktiv umzugehen, um tragfähige Lösungen zu entwickeln. Dieser Prozess erfordert neben dem richtigen Instrumentarium vor allem Geduld und Gespür.**

In diesem praxisorientierten Training erfahren Sie, wie Sie den Erfolgsfaktor Diplomatie sicher und wirkungsvoll in unterschiedlichen Gesprächssituationen einsetzen. Sie lernen die zentralen Techniken kennen und wenden sie unmittelbar in Übungs-Parcours an. Hierdurch erweitern Sie Ihr Verhaltensrepertoire und entdecken Ihren individuellen Stil, mit dem Sie auch in anspruchsvollen Situationen klar und souverän agieren und reagieren.

Sie lernen, in vermeintlich festgefahrenen Gesprächen Lösungspotenziale zu erkennen und diese gezielt umzusetzen. Mit taktischem und rhetorischem Fingerspitzengefühl wissen Sie zukünftig, wie Sie gelassen und durchsetzungsstark zugleich auftreten.




### Zielgruppe

- Führungskräfte aller Ebenen
- Projektleitende

### Inhouse-Seminar

Dieses Seminar können Sie auch als firmeninterne Schulung buchen:

Wir erstellen Ihnen gerne ein individuelles Angebot. Rufen Sie uns an.

 **Frau Angela Bungert/Herr Jens Wilk**  
Tel.: +49 211 6214-200, E-Mail: [inhouse@vdi.de](mailto:inhouse@vdi.de)  
**Herr Heinz Küsters**    
Tel.: +49 211 6214-278, E-Mail: [kuesters@vdi.de](mailto:kuesters@vdi.de)

### Veranstaltungsdokumentation

Jeder Teilnehmer erhält eine Dokumentation wie Präsentationsunterlagen, Handbuch o.ä. und eine VDI Wissensforum-Teilnahmebescheinigung.



### Seminarleitung

**Bettina Schilling**, Business Coach und Beraterin für Kommunikation & Kooperation, Kronberg im Taunus



Bettina Schilling berät seit rund 20 Jahren Fach- und Führungskräfte erfolgreich darin, ihre Kommunikationsprozesse, Gespräche und Redesituationen optimal zu gestalten. Vom Aufbau einer Beziehung zu Gesprächspartner\*innen und Publikum bis zum verständlichen und nachhaltigen Vermitteln der unterschiedlichsten Inhalte unterstützt sie ihre Klient\*innen dabei, einen individuellen Erfolgsstil zu entwickeln, mit dem sie überzeugend reden, gewinnend auftreten und ihre Ziele erreichen.

Sie kooperiert mit öffentlichen Verwaltungen, Wirtschafts- und Weiterbildungsunternehmen sowie Hochschulen und Vereinen bundesweit. Sie hat Ausbildungen als systemische Coach und Personalreferentin absolviert und einen geisteswissenschaftlichen Hochschulabschluss. Hinzu kommen zahlreiche Fortbildungen, unter anderem zu Improvisations-Techniken, interkultureller Kommunikation, Werte- und Bedürfnisarbeit sowie Wissenstransfer.

### Seminarmethoden

Theoretischer Input wechselt sich ab mit Simulationen und Rollenspielen – das Erlernete kommt somit unmittelbar zur Anwendung. Anhand eigener Fallbeispiele können mögliche Lösungen direkt erprobt werden. Sie erhalten wertvolle Impulse, um das Erlernete nachhaltig in Ihren Arbeitsalltag zu integrieren.



### Weitere interessante Veranstaltungen

#### Kommunikationsstrategien für technische Führungskräfte

27. und 28. Mai 2024, Online

23. und 24. September 2024, Karlsruhe

#### Mitarbeitergespräche als Führungsinstrument

19. und 20. Juni 2024, Online

17. und 18. Oktober 2024, Nürnberg

#### Stärkenorientierte Führung

10. und 11. Juni 2024, Stuttgart

07. und 08. Oktober 2024, Raunheim

## Seminarinhalte

**1. Tag** 09:00 bis 16:30 Uhr

**2. Tag** 09:00 bis 16:30 Uhr

### Mit Diplomatie zum Ziel

- Bedeutung und Wirkung diplomatischer Kommunikation im Führungsalltag
- Möglichkeiten und Grenzen der Diplomatie
- Kritik- und Konfliktgespräche ergebnisorientiert gestalten
- Verhandlungssituationen geschickt manövrieren

### **++ Selbst-Check: Bisheriges Kommunikationsverhalten in herausfordernden Gesprächssituationen**

### Gewinnende Gesprächsführung – überzeugen und motivieren

- Kommunikationsstile und -typen – die passende Ansprache
- Besonderheiten bei Gesprächen mit Mitarbeitenden, Kund\*innen, Vorgesetzten, Stakeholdern, Projektbeteiligten
- Merkmale erfolgreicher Gespräche
- In Kontakt kommen – Vertrauen und Offenheit erzeugen
- Optimale Vorbereitung – mit innerer Klarheit zu klarem Auftreten

### **++ Kurz-Analyse: Eigener Kommunikationstyp und Typen im beruflichen Umfeld**

### **++ Simulation und Rollenspiel**

### Steuerung von Gesprächsverläufen – nachhaltige Ergebnisse erzielen

- Strategie und Technik – in Bewegung kommen, vorankommen
- Richtig zuhören und fragen – Fragetechniken wirkungsvoll einsetzen
- Gutes Argumentieren, schlechtes Argumentieren
- Motivierend sprechen und positives Denken stärken
- Die Wirkkraft der nonverbalen Kommunikation – Signale des Gegenübers richtig deuten und optimal reagieren
- Kritik- und Konfliktgespräche – Lösungen ermöglichen, Verschärfungen vermeiden
- Einwände und Widerstände – Lösungsoptionen entwickeln

### **++ Übungen: Wirkung von Sprache und Körpersprache auf den Gesprächsverlauf**

### **++ Simulation und Rollenspiel**

### Situationen und Optionen – Souverän agieren und reagieren

- Was mache ich wenn, ...?
- Professionell mit Emotionen umgehen – bei sich selbst und den Gesprächspartner\*innen
- Sich diplomatisch klar abgrenzen
- Notfall-Sätze
- Goldene Regeln und gemeine Fettnäpfchen


### **++ Beratung und Simulation von Fallbeispielen**

### Sie erhalten Antworten auf diese Fragen

1. Wie schätze ich Gesprächspartner\*innen richtig ein, um angemessen agieren zu können?
2. Wie gelingt es, auch mit herausfordernden Gesprächspartner\*innen in einen guten Kontakt zu kommen?
3. Wie setze ich meine nonverbale Kommunikation überzeugend und gewinnend ein?
4. Wie übermittele ich unangenehme Botschaften klar und zugleich wertschätzend?
5. Wie bringe ich Bewegung in festgefahrene Gespräche?

## Seminar: Diplomatie für Führungskräfte und Projektleitende

Jetzt online anmelden  
www.vdi-wissensforum.de/  
09SE143



VDI Wissensforum GmbH | VDI-Platz 1 | 40468 Düsseldorf | Deutschland

Sie haben noch Fragen?  
Kontaktieren Sie uns einfach!

**VDI Wissensforum GmbH**  
Kundenzentrum  
Postfach 10 11 39  
40002 Düsseldorf  
Telefon: +49 211 6214-201  
Telefax: +49 211 6214-154  
E-Mail: wissensforum@vdi.de  
www.vdi-wissensforum.de

✓ Ich nehme wie folgt teil (zum Preis p. P. zzgl. MwSt.):

Seminar		
<input type="checkbox"/> 21. und 22. März 2024 Freising (09SE143002)	<input type="checkbox"/> 06. und 07. August 2024 Frankfurt am Main (09SE143003)	<input type="checkbox"/> 04. und 05. Dezember 2024 Berlin (09SE143004)
EUR 1.990,-	EUR 1.990,-	EUR 1.990,-

23M09EM6

Ich bin VDI-Mitglied und erhalte **pro Veranstaltungstag EUR 50,- Rabatt** auf die Teilnahmegebühr: VDI-Mitgliedsnummer\* \_\_\_\_\_

\*Für den VDI-Mitglieder-Rabatt ist die Angabe der VDI-Mitgliedsnummer erforderlich.

**Meine Kontaktdaten:**

Nachname \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Titel \_\_\_\_\_ Funktion/Jobtitel \_\_\_\_\_ Abteilung/Tätigkeitsbereich \_\_\_\_\_

Firma/Institut \_\_\_\_\_

Straße/Postfach \_\_\_\_\_

PLZ, Ort, Land \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Mobil \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Abweichende Rechnungsanschrift \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Teilnehmer mit einer Rechnungsanschrift außerhalb Deutschlands, Österreichs oder der Schweiz bitten wir, mit Kreditkarte zu zahlen. Bitte melden Sie sich über [www.vdi-wissensforum.de](http://www.vdi-wissensforum.de) an. Auf unserer Webseite werden Ihre Kreditkartendaten verschlüsselt übertragen, um die Sicherheit Ihrer Daten zu gewährleisten.

Die allgemeinen Geschäftsbedingungen der VDI Wissensforum GmbH finden Sie im Internet: [www.vdi-wissensforum.de/de/agb/](http://www.vdi-wissensforum.de/de/agb/)

### Veranstaltungsort(e)

**Freising:** München Airport Marriott Hotel, Alois-Steinecker-Str. 20, 85354 Freising, Tel. +49 8161/966-0,  
E-Mail: [info@munich-airport-marriott.de](mailto:info@munich-airport-marriott.de)

**Frankfurt am Main:** Relexa Hotel Frankfurt am Main, Lurgiallee 2, 60439 Frankfurt am Main, Tel. +49 69/95778-0,  
E-Mail: [frankfurt.main@relexa-hotel.de](mailto:frankfurt.main@relexa-hotel.de)

**Berlin:** Holiday Inn Berlin City West, Rohrdamm 80, 13629 Berlin, Tel. +49 30/38389-0,  
E-Mail: [info.ber03@gchhotelgroup.com](mailto:info.ber03@gchhotelgroup.com)

Im Veranstaltungshotel steht Ihnen ein begrenztes **Zimmerkontingent** zu Sonderkonditionen zur Verfügung. Bitte buchen Sie Ihr Zimmer frühzeitig per Telefon oder E-Mail direkt bei dem Hotel mit dem Hinweis auf die „VDI-Veranstaltung“. Weitere Hotels in der Nähe des Veranstaltungsortes finden Sie auch über unseren kostenlosen Service von HRS, [www.vdi-wissensforum.de/hrs](http://www.vdi-wissensforum.de/hrs)

**Leistungen:** Im Leistungsumfang sind die Pausengetränke und an jedem vollen Veranstaltungstag ein Mittagessen enthalten. Ausführliche Veranstaltungsunterlagen werden den Teilnehmern am Veranstaltungsort ausgehändigt.

**Exklusiv-Angebot:** Als Teilnehmer dieser Veranstaltung bieten wir Ihnen eine 3-monatige, kostenfreie VDI-Probenmitgliedschaft an (dieses Angebot gilt ausschließlich bei Neuaufnahme).

**Datenschutz:** Die VDI Wissensforum GmbH verwendet die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse, um Sie regelmäßig über ähnliche Veranstaltungen der VDI Wissensforum GmbH zu informieren. Wenn Sie zukünftig keine Informationen und Angebote mehr erhalten möchten, können Sie der Verwendung Ihrer Daten zu diesem Zweck jederzeit widersprechen. Nutzen Sie dazu die E-Mail-Adresse [wissensforum@vdi.de](mailto:wissensforum@vdi.de) oder eine andere der oben angegebenen Kontaktmöglichkeiten.

Auf unsere allgemeinen Informationen zur Verwendung Ihrer Daten auf <https://www.vdi-wissensforum.de/datenschutz-print> weisen wir hin. Hiermit bestätige ich die AGBs der VDI Wissensforum GmbH sowie die Richtigkeit der oben angegebenen Daten zur Anmeldung.

Ihre Kontaktdaten haben wir basierend auf Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO (berechtigtes Interesse) zu Werbezwecken erhoben. Unser berechtigtes Interesse liegt in der zielgerichteten Auswahl möglicher Interessenten für unsere Veranstaltungen. Mehr Informationen zur Quelle und der Verwendung Ihrer Daten finden Sie hier: [www.wissensforum.de/adressquelle](http://www.wissensforum.de/adressquelle)

Mit dem FSC® Warenzeichen werden Holzprodukte ausgezeichnet, die aus verantwortungsvoll bewirtschafteten Wäldern stammen, unabhängig zertifiziert nach den strengen Kriterien des Forest Stewardship Council® (FSC). Für den Druck sämtlicher Programme des VDI Wissensforums werden ausschließlich FSC-Papiere verwendet.

